

Expediente/Reserva nº

CONTRATO DE VIAJE COMBINADO

Según lo dispuesto en el **Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, de conformidad con la redacción del Real Decreto-ley 23/2018, de 21 de diciembre, de transposición de la Directiva de Viajes Combinados y Servicios de Viaje Vinculados** se formaliza el presente contrato entre:

De una parte: MAGNOLIA TRAVEL COMPANY S.L, (MAGNOLIA TRAVEL), Mayorista/Minorista número de CICMA 2786, con domicilio social en Madrid, General Díaz Porlier, 85 3º D, con C.I.F. B-86575891 e inscrita en Registro Mercantil de Madrid, Tomo:30370 Folio 120 Inscripción 1ª Hoja: M-546577. E-mail info@magnolia-travel.eso en el teléfono 91 440 19 19. En adelante **LA AGENCIA**.

Y de otra parte: (en calidad de consumidor-contratante principal) D/Dña, con DNI Nº/pasaporte, con domicilio en la calle, de, teléfono fijo....., teléfono móvil, e-mailcon nacionalidad, en nombre propio y en representación de las demás personas incluidas en la reserva. [Ver Anexo en el que se relacionan la totalidad de los integrantes de la reserva].En adelante, **EL CLIENTE**.

Ambas partes de común acuerdo expresan su voluntad de formalizar un viaje combinado sobre la base de las siguientes condiciones y estipulaciones.

Integrantes del viaje: Nº de adultos: Nº de niños:

Idioma mayoritario del servicio de destino:

AGENCIA MAYORISTA-ORGANIZADORA INTERVINIENTE EN EL VIAJE COMBINADO:

Nombre: MAGNOLIA TRAVEL COMPANY	Dirección: Julian Camarillo, 10 1º of 103 - 28037 (Madrid)	Teléfono: 91 440 19 19
Correo electrónico: info@magnolia-travel.es	Código de Identificación: CIF: B-86575891 - CICMA: 2786	Localizador:

CONDICIONES PARTICULARES

1.- Descripción del viaje:

Duración total del viaje: Nº de noches:	
Fecha de inicio viaje:	Lugar de salida: Aeropuerto de, Terminal-
Hora de presentación:	
Fecha final de viaje:	Lugar de regreso del viaje: Aeropuerto de, -Terminal-

2.- Destinos e Itinerario:

- Según Folleto que obra en poder del cliente.
- Según Itinerario/Búsqueda Online seleccionada en la web.
- Según Oferta/Bono de viaje o servicios enviado electrónicamente al cliente.
- _____

3.- Medios de transporte:

- Avión: Categoría: Business Turista Otros.....
- Escalas No Si, en:
- Tren: Categoría:.....
- Autobús/Traslados: Categoría.....
- Buque: Categoría:.....
- Otros..... Categoría:.....

Horarios Vuelos:

Lugar, fecha y hora de salida/regreso y duración según itinerario y bonos de viaje entregados al cliente.

4.- Alojamientos: clasificación y categoría:

1.-Nombre..... - Dirección.....
 Clasificación/Categoría - Fecha llegada:..... Fecha salida.....
 Régimen de estancia: Sólo Alojamiento Alojamiento y Desayuno Media Pensión Pensión Completa Todo Incluido
 Tipo de Habitación: Doble Sencilla Triple Cuádruple Otros.....

2.-Nombre..... - Dirección.....
 Clasificación/Categoría - Fecha llegada:..... Fecha salida.....
 Régimen de estancia: Sólo Alojamiento Alojamiento y Desayuno Media Pensión Pensión Completa Todo Incluido
 Tipo de Habitación: Doble Sencilla Triple Cuádruple Otros.....

3.-Nombre..... - Dirección.....
 Clasificación/Categoría - Fecha llegada:..... Fecha salida.....
 Régimen de estancia: Sólo Alojamiento Alojamiento y Desayuno Media Pensión Pensión Completa Todo Incluido
 Tipo de Habitación: Doble Sencilla Triple Cuádruple Otros.....

4.-Nombre..... - Dirección.....
 Clasificación/Categoría - Fecha llegada:..... Fecha salida.....
 Régimen de estancia: Sólo Alojamiento Alojamiento y Desayuno Media Pensión Pensión Completa Todo Incluido
 Tipo de Habitación: Doble Sencilla Triple Cuádruple Otros.....

5.- Visitas/Excursiones: incluidas en el viaje combinado: Ninguna X Si a).....
 Indicadas como incluidas en el programa/itinerario entregado al cliente b).....

6.- Precio del viaje:

Precio Categoría xxx € / persona
 Tasas de Aeropuerto xxx € / persona
 Total reserva xx personas xxxx €

Forma de pago:

- Al contado a firma contrato.
- Transferencia a cuenta bancaria IBAN
- Calendario de Pagos 1º Fecha Depósito: Importe
- 2º Fecha Pago final: Importe
- Tarjeta Bancaria.

7.- Tasas:

8.- Gastos de gestión: a) por reserva 0€ b) por modificación de la reserva c) por cancelación.....

9.- Gastos de anulación/cancelación: Serán el importe equivalente al precio del viaje combinado menos el ahorro de costes y los ingresos derivados de la utilización alternativa de los servicios de viaje, que podrá depender del tiempo que medie hasta la fecha de salida del viaje.

10.- Costes adicionales: a) Propinas: Otros:.....

11.- Seguro de viaje:

- Multiasistencia: No Si
- Multiasistencia y Anulación: No Si
- Otros :.....
- Aseguradora: Intermundial XXI, correduría de Seguro, C/ Irún, 7 (Madrid)

12.- Documentación Administrativa y Vacunas: El cliente ha sido informado de los documentos necesarios para entrada, estancia y salida en el lugar de destino, y tránsito, sean mayores o menores de edad (visados, y autorizaciones), así como, en su caso, de las vacunas necesarias, y de la obligación de su obtención y posesión previamente a la salida.

13.- Movilidad reducida del viajero y/o discapacidad:

- No
- Si - Se debe avisar a los proveedores respecto de:

12.- Solicitudes o necesidades especiales a confirmar: NO INDICADAS POR EL CLIENTE

Estas condiciones particulares se complementan con los datos y fechas que constan en la documentación de viaje y que se entrega al cliente previa salida del viaje.

Así mismo, el **CLIENTE DECLARA** que ha recibido previamente el formulario con la información precontractual relativa al viaje combinado que aquí se reproduce, referente a destino, períodos de estancia, fechas, número de pernoctaciones

incluidas, los medios de transporte, sus características y categorías, los puntos, fechas y horas de salida y de regreso, la duración, ubicación del alojamiento, las principales características, con las comidas previstas, visitas, excursiones u otros servicios incluidos, tamaño aproximado del grupo y el mínimo de personas necesarias, el idioma del servicio, nombre comercial, la dirección completa del organizador y, en su caso, del minorista, así como el número de teléfono y la dirección de correo electrónico de ambos, con el precio total del viaje combinado con todos los impuestos incluidos y, en su caso, todas las comisiones, recargos y otros costes adicionales, así como las modalidades de pago, e información general sobre los requisitos de pasaporte y visado, trámites sanitarios, capacidad resolutoria con penalización, y posibilidad de suscribir seguro facultativo de cancelación y asistencia, que cubra eventuales gastos en estos supuestos, incluidos los de repatriación, en caso de accidente, enfermedad o fallecimiento, así como la información exigida por la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

DECLARA también que han sido entregadas las Condiciones Generales de aplicación al presente viaje que figuran en el Presupuesto/oferta denominado sobre el que ha elegido los servicios correspondientes a, que obra en poder del cliente, y forma parte íntegramente del presente contrato.

PRECIO: El precio del viaje ha sido calculado también en base al cambio de divisa, tarifas de transporte, coste de combustibles o de otras fuentes energéticas, impuestos, tasas y recargos turísticos, de aterrizaje y de embarque o desembarque en puertos y aeropuertos; y los tipos de cambio de divisa aplicables al viaje combinado en la fecha de la solicitud de servicios, que pueden variar.

Así, expresamente el organizador/minorista se reserva el derecho de modificar el precio dado, por cualquier incremento/reducción en la citada cotización del precio que podrá revisarse y repercutirse al cliente de acuerdo con la normativa vigente, y las condiciones generales incluidas en el folleto, oferta o anexos mencionados en las condiciones particulares del presente contrato hasta veinte días antes de la fecha de salida, salvo la reducción que será hasta inicio del viaje, según el artículo 158 RDL 1/2007.

Si el incremento excediera del 8% del precio del viaje, podrá el consumidor resolver el contrato sin pagar penalización, o aceptar un viaje combinado sustitutivo, cuestión que deberá comunicar en las 72 horas siguientes a ser informado, y de no hacerlo, se entenderá que opta por el resolver en contrato sin penalización alguna.

MINIMO DE PARTICIPANTES: La realización del presente viaje requiere la participación de un mínimo de ...X... personas. Si por alguna causa no se alcanzase el mínimo exigido, la agencia podrá cancelar los servicios contratados de acuerdo con la normativa vigente, informando al consumidor con antelación a la fecha de inicio del viaje en los siguientes términos:

El organizador, y en su caso, el minorista podrá cancelar el contrato del viaje combinado, procediendo a la devolución de los pagos realizados, si la cancelación se produce 20 días naturales antes del inicio del viaje si la duración del mismo es de más de 6 días, o de antes de los 7 días previos a la salida si el viaje dura entre 2 y 6 días, y de 48 horas si el viaje dura menos de 2 días.

CESION DE LA RESERVA: El viajero podrá ceder el contrato de viaje combinado a una persona que reúna todas las condiciones aplicables a ese contrato, si bien, deberá ser comunicado previamente al organizador o, en su caso, al minorista, en un soporte duradero, con una antelación de al menos siete días naturales al inicio del viaje combinado.

El cedente del contrato y el cesionario responderán solidariamente de la cantidad pendiente de pago del precio acordado, así como de cualquier comisión, recargo u otros costes adicionales derivados de la cesión. El organizador o, en su caso, el minorista informarán al cedente acerca de los costes efectivos de la cesión.

AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACION NECESARIA: Los documentos tanto personales como familiares de todos los pasajeros (niños incluidos) deberán estar en regla y el cliente habrá de comprobar que el pasaporte, y/o visado o DNI son los exigidos por la reglamentación del país que va a visitar. Consulte en las embajadas y consulados correspondientes tanto los requisitos como tiempos necesarios de obtención. Serán por su cuenta la obtención del pasaporte o cualquier otro requisito exigido de entrada en cada país así como la obtención de los correspondientes visados y/o autorizaciones (p.ej. ESTA, eTA, etc...), incluido tránsitos por terceros países.

En caso de ser rechazada por alguna autoridad la documentación o sea denegada la entrada en el país por no cumplir los requisitos que se exigen o por no poseer la misma, no será considerado como "anulación por fuerza mayor" y la agencia no será responsable de los gastos adicionales ni hará devolución del precio del viaje. Los menores de 18 años deben llevar un permiso escrito firmado por sus padres o tutores otorgando ante la autoridad competente, en previsión de que el mismo pueda ser solicitado por cualquier autoridad. Los menores y bebés deben llevar DNI o pasaporte, además de otros documentos si fuera necesario (p. ej: visado). De igual manera, para el caso de que el menor no viaje acompañado, se facilita el teléfono del hotel en destino.

Ante la imposibilidad manifiesta de lograr una información actualizada de todos y cada uno de los países, y de los requisitos de entrada/salida/tránsito, que además por su propia soberanía pueden variar sin previo aviso, para cada uno de los nacionales de cada país, las partes acuerdan que el viajero acudirá al Ministerio de Asuntos Exteriores de España, y/o al consulado/embajada del país de destino y/o tránsito para verificar y obtener la documentación de viaje (visados, autorizaciones, etc...) y sanitaria necesaria.

MODIFICACION VIAJE COMBINADO POR EL ORGANIZADOR: El organizador podrá modificar unilateralmente el contrato de viaje combinado, siempre que los cambios sean insignificantes. De ser un cambio sustancial, o incrementarse en más del 8% el importe del precio, el viajero podrá en un plazo de 3 días desde la comunicación de este hecho, aceptar el cambio propuesto o resolver el contrato sin penalización. Transcurrido dicho plazo se entenderá no que acepta la modificación realizada.

RESOLUCIÓN/CANCELACIÓN/DESISTIMIENTO DEL CONTRATO: En cualquier momento anterior al inicio del viaje combinado el viajero podrá resolver el contrato en cuyo caso el organizador, o, en su caso, el minorista podrán exigirle que pague una penalización que consistirá, a su elección, en:

Billetes de avión: Fecha límite de emisión: Una vez emitidos y reservados los billetes no son reembolsables ni admiten cambios de nombre. Los gastos de anulación serán el 100% del importe total de la tarifa aérea.

Condiciones Particulares /Gastos de Anulación Servicios de tierra:

- Hasta 30 días antes de la salida el 5% del importe total del viaje
- Entre 29 y 20 días antes de la salida el 20% del importe total del viaje
- Entre 19 y 10 días antes de la salida el 60% del importe total del viaje
- Con menos de 9 días antes de la salida el 100% del importe total del viaje

No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, cuando concurren circunstancias inevitables y extraordinarias en el lugar de destino o en las inmediaciones que afecten de forma significativa a la ejecución del viaje combinado o al transporte de pasajeros al lugar de destino, el viajero tendrá derecho a resolver el contrato antes del inicio del mismo sin pagar ninguna penalización. En este caso, el viajero tendrá derecho al reembolso completo de cualquier pago realizado, pero no a una compensación adicional.

El organizador y, en su caso, el minorista podrán cancelar el contrato y reembolsar al viajero la totalidad de los pagos que este haya realizado, pero no será responsable de compensación adicional alguna si:

a) el número de personas inscritas para el viaje combinado es inferior al número mínimo especificado en el contrato y el organizador o, en su caso, el minorista notifican al viajero la cancelación dentro del plazo fijado más arriba.

b) el organizador se ve en la imposibilidad de ejecutar el contrato por circunstancias inevitables y extraordinarias y se notifica la cancelación al viajero sin demora indebida antes del inicio del viaje combinado.

De no presentarse a la salida, el cliente está obligado al pago del importe total del viaje, abonando las cantidades pendientes, en su caso.

El viajero, con arreglo al artículo 97.1.1 y 103.1 del RDL 1/2007, carece del derecho de desistimiento del contrato de viaje combinado, salvo cuando los contratos de viaje combinado hayan sido celebrados fuera del establecimiento mercantil, que dispondrá de un plazo de catorce días para ejercer su derecho desistimiento, sin necesidad de justificación.

RESPONSABILIDAD AGENCIA MINORISTA/ORGANIZADOR: El organizador y el minorista son responsables de la correcta ejecución de todos los servicios de viaje incluidos de conformidad con el artículo 161, y están obligados a prestar asistencia si el viajero se halla en dificultades de conformidad con el artículo 163, sin perjuicio del derecho del organizador y, en su caso, el minorista a facturar un recargo razonable por dicha asistencia si la dificultad se ha originado intencionadamente o por negligencia del viajero. En todo caso, el obligación del viajero la comunicación de toda falta de conformidad advertida durante la ejecución del viaje combinado de conformidad con el artículo 161.2.

ENTIDAD GARANTE: El nombre de la **entidad garante** en caso de insolvencia, y del cumplimiento de la ejecución del contrato de viaje combinado, es AXA Seguros Generales, Sociedad Anónima de Seguros y Reaseguros, con domicilio en Calle Monseñor Palmer nº 1 de 07014 – Palma de Mallorca, con teléfono 902.01.33.45 y 91.1111.95.44, CIF A-60917978 y correo electrónico aperturas.empresas@axa.es (nº de interés de la póliza 72974913); siendo la autoridad competente la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones, con domicilio en Calle Miguel Ángel nº 21 de 28010 - Madrid, teléfono 952 24 99 82. También puede ponerse en contacto con la Dirección General de Turismo de la Comunidad de Madrid, sita en la c/ Alcalá 26, entrada por c/ Cedaceros 1, 2ª planta ,Código Postal: 28014.

PUNTO DE CONTACTO EN DESTINO: El consumidor puede ponerse en contacto en destino con el organizador/ representante local en calle, teléfono y correo electrónico

PUNTO DE CONTACTO EN ESPAÑA: El consumidor puede ponerse en contacto en destino con el organizador/ agencia mayorista MAGNOLIA TRAVEL COMPANY en calle JULIAN CAMARILLO, 10, 1ª OFICINA 103 (28037 – MADRID), teléfono 658166713 y correo electrónico info@magnolia-travel.es

PROCEDIMIENTOS INTERNOS DE TRAMITACIÓN DE RECLAMACIONES: Independientemente del derecho de asistencia en destino, y la obligación del cliente de constatar en destino la prestación defectuosa/incumplimiento contractual, el cliente podrá presentar la correspondiente reclamación por escrito ante la agencia minorista, quien deberá dar traslado de la misma al mayorista/proveedor correspondiente en el plazo de 7 días. En caso de que el mayorista/proveedor no conteste en el plazo de otros 7 días, la agencia comunicará dicha situación al cliente, quien quedará en libertad para ejercitar los derechos que la normativa le ampara ante los organismos correspondientes.

Conforme a lo dispuesto en el RDL 1/2007, la Agencia declara expresamente que actúa únicamente como intermediaria entre viajeros y las entidades o personas llamadas a facilitar los servicios que constan en la documentación entregada, o sea; empresas de transportes, hoteles restaurantes, etc. Toda reclamación será tratada por la agencia con la mayor celeridad posible, realizando todas las averiguaciones posibles sobre las incidencias comunicadas por los clientes, informando a los mismos de la posibilidad de presentar la correspondiente hoja de reclamación, y/o acudir a los mecanismos de solución de conflictos extrajudiciales existentes.

Las acciones derivadas de los derechos reconocidos en el RDL 1/2007 referente a Viajes Combinados prescribirán a los dos años.

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD-GDD), así como la normativa que fuera de aplicación, en su caso, en el momento de la recogida de sus datos personales, LA AGENCIA le ha proporcionado la información básica respecto de su tratamiento. Anexado a las presentes condiciones podrás obtener la información adicional. Igualmente, le informamos que Usted tiene derecho a acceder, a rectificar, a limitar el tratamiento, a suprimir sus datos y a solicitar la portabilidad de sus datos, tal y como se explica en la información adicional, mediante petición escrita dirigida a MAGNOLIA TRAVEL COMPANY S.L C/ Julián Camarillo, 10 Piso 1º Oficina 103 CP 28037 Madrid; o bien al Email: info@magnolia-travel.es. En todo caso, usted podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. La dirección de la Agencia es C/ Jorge Juan 6, 28001, Madrid, y su página web www.agpd.es.

En prueba de su conformidad, las partes firman el presente contrato en,, a de de

LA AGENCIA

EL VIAJERO



ANEXO I - CERTIFICADO

Expediente/Reserva nº

Al amparo de lo establecido en el artículo 155.2.c) Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias, y el Decreto 99/1996, de 27 de junio, por el que se regula el ejercicio de las actividades de las Agencias de Viajes de la Comunidad de Madrid, la AGENCIA DE VIAJES MAGNOLIA TRAVEL COMPANY (MAGNOLIA TRAVEL), Mayorista/Minorista número de CICMA 2786, con domicilio social en Madrid, General Díaz Porlier, 85 3º D, con C.I.F. B-86575891 e inscrita en Registro Mercantil de Madrid, Tomo:30370 Folio 120 Inscripción 1ª Hoja: M-546577. E-mail info@magnolia-travel.eso en el teléfono 91 440 19 19

CERTIFICA:

Que ha suscrito una garantía de protección frente a la insolvencia con AXA Seguros Generales, Sociedad Anónima de Seguros y Reaseguros, con domicilio en Calle Monseñor Palmer nº 1 de 07017 – Palma de Mallorca, con teléfono 902.01.33.45 y 91.1111.95.44, y correo electrónico aperturas.empresas@axa.es (nº de interés de la póliza 72974913); que está plenamente vigente, por un importe de cien mil Euros (100.000,00 Euros).

Si se denegaren servicios debido a la insolvencia de LA AGENCIA DE VIAJES MAGNOLIA TRAVEL COMPANY los viajeros podrán ponerse en contacto con dicha entidad a fin de que pueda ejercer su derecho a reclamar directamente a la persona que sea garante de la responsabilidad contractual adquirida o, en su caso, con la autoridad competente, Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones, con domicilio en Calle Miguel Ángel nº 21 de 28010 - Madrid, teléfono 952 24 99 82. También puede ponerse en contacto con la Dirección General de Turismo de la Comunidad de Madrid, sita en la c/ Alcalá 26, entrada por c/ Cedaceros 1, 2ª planta, Código Postal: 28014.

Y para que conste a los efectos oportunos extiende el presente certificado en MADRID a, 05 de FEBRERO de 2019.

Fdo.:



[Agencia de Viajes]

Recibido:

D/Dña
DNI
Reserva nº:

Fdo.:

ANEXO II – LISTADO DE PASAJEROS

1.
2.
3.
4.